

ДОГОВОР ПОДРЯДА № _____
на выполнение ремонтно-строительных работ по адресу:

г. Москва
20__ г.

« ____ » _____

гр. РФ _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) от своего имени и в своих интересах, с одной стороны, и

ИП _____, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», действующий на основании государственной регистрации от _____, номер ОГРНИП _____, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Подрядчик по поручению Заказчика обязуется выполнить ремонтно-строительные и отделочные работы на объекте по адресу: _____ (далее «Объект»), а Заказчик принимает и оплачивает выполненные работы.
2. Работы выполняются в соответствии с проектной документацией и/или техническим заданием Заказчика (Приложение № 1), Сметой (Приложение № 2), который определяет объем и цену работ.

1. Цена работ и порядок оплаты

1. В соответствии со Сметой общая цена работ по Договору составляет _____ (_____) руб., НДС не облагается.
1. Цена материалов не входит в цену работ по Договору. Обеспечение работ материалами и расходным оборудованием осуществляет Заказчик.
2. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора производит выплату аванса в размере 20 % от цены работ (п. 2.1 Договора). Погашение аванса осуществляется путем пропорционального вычета из сумм, подлежащих выплате Подрядчику, по актам сдачи-приемки выполненных работ.
3. Последующая оплата производится за фактически выполненный объем работ, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания Акта сдачи-приемки за соответствующий период. Заказчик обязан полностью оплатить выполненные работы в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания итогового Акта сдачи-приемки.
4. Если поставка материалов и расходного оборудования поручается Подрядчику, Заказчик обязан заключить договор на поставку материалов до даты начала работ. Подрядчик не обязан производить закупку расходных, черновых и других материалов для выполнения работ за счет собственных средств или аванса.
5. Работы, не учтенные в Смете, выполняются по соглашению сторон, подтверждением которого является переписка по электронной почте, SMS-сообщения и через мессенджеры (WhatsApp, Viber, Telegram и тому подобное), а также подписанный Заказчиком Акт сдачи-приемки. Работы, не вошедшие в Смету, оплачиваются дополнительно.

2. Срок выполнения работ

6. Срок выполнения работ по Договору составляет 150 (сто пятьдесят) рабочих дней с даты оплаты суммы аванса и передачи Подрядчику строительной площадки (Объекта). Подрядчик вправе выполнить работы досрочно.
7. В случае пропуска Заказчиком срока перечисления аванса, а также неготовности Объекта для выполнения работ, срок выполнения работ соразмерно продлевается.
8. Срок выполнения работ по Договору соразмерно продлевается на срок выполнения дополнительных работ.

1. Сдача-приемка работ

1. Сдача-приемка выполненных работ оформляется по мере их выполнения, но не чаще, чем 1 раз в неделю, путем подписания Акта сдачи-приемки.
2. Заказчик в течение 2 (двух) календарных дней со дня получения акта обязан подписать его или направить Подрядчику обоснованный, мотивированный отказ. В случае не подписания акта и не получения Подрядчиком мотивированного отказа в установленный срок, работы считаются принятыми и подлежат оплате.

Подрядчик:

Заказчик:

3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ, стороны в течение 2 (двух) рабочих дней составляют двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.
4. Итоговым Актом сдачи-приемки работ по Договору является акт за последний отчетный период, при условии выполнения Подрядчиком всего объема работ по Договору.

1. Обязанности сторон

1. Подрядчик обязан:
 - выполнять работы в объеме и сроки, предусмотренные Договором и Сметой;
 - соблюдать правила техники безопасности и требования строительных технологий, строительных и технических норм;
 - обеспечить соблюдение рабочими трудовой дисциплины, бережное отношение к имуществу Заказчика и общему имуществу в доме;
 - обеспечить выполнение работ в соответствии со СНиП и приложениями №1, и №2 к настоящему договору;
 - за свой счет устранить недостатки выполненных работ, допущенные по вине Подрядчика, до момента подписания сторонами итогового Акта сдачи-приемки;
 - во время гарантийного срока за свой счет устранять выявленные недостатки выполненных работ;
 - осуществлять систематическую, а в день завершения работ - окончательную уборку Объекта и вывоз строительного мусора;
 - давать консультации и рекомендации по текущему ремонту и применяемому оборудованию в пределах своей компетенции;
 - не реже одного раза в неделю (в согласованный день) проводить с Заказчиком совещания на Объекте;
1. Заказчик обязан:
 - обеспечить свободный доступ на Объект специалистам Подрядчика;
 - не вступать в правоотношения с сотрудниками Подрядчика, не производить с их помощью работы, не предусмотренные Договором, не отвлекать от выполняемых работ, не производить расчетов;
 - предварительно согласовать с Подрядчиком материалы, используемые для выполнения работ;
 - надлежащим образом производить оплату работ по Договору;
 - принять результаты выполненных Подрядчиком работ путем подписания Актов сдачи-приемки;
 - предоставить возможность фото - и видео фиксации результатов работ для использования в качестве портфолио на сайте Подрядчика.

1. Дополнительные работы

1. В случае изменения Заказчиком объема работ, предусмотренного проектной документацией и/или техническим заданием, стороны заключают дополнительное соглашение с уточнением цены и срока окончания работ. Объем, цена и срок выполнения дополнительных работ также является утвержденными Заказчиком в случае оплаты последним счета Подрядчика на дополнительные работы, согласованные по электронной почте, SMS-сообщения и через мессенджеры (WhatsApp, Viber, Telegram и тому подобное).
2. Документально подтвержденные затраты Подрядчика, связанные с исправлением выполненных работ по причине ненадлежащего качества рабочих чертежей, спецификаций и другой документации Заказчика, оплачиваются Заказчиком сверх установленной цены работ.

2. Ответственность сторон

1. В случае нарушения сроков выполнения работ более чем на 10 рабочих дней по вине Подрядчика, Подрядчик обязуется уплатить Заказчику по его письменному требованию неустойку в размере 0,2% от цены невыполненных работ за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от цены невыполненных работ на момент требования.
2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, Заказчик обязуется уплатить Подрядчику по его письменному требованию неустойку в размере 0,2 % от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от цены работ по Договору.
3. В случае приостановки работ по вине Заказчика более чем на 10 (десять) рабочих дней, Заказчик выплачивает Подрядчику пени, в размере 0,2% в день от стоимости невыполненных работ по Смете, но не более 10%, начиная с одиннадцатого рабочего дня простоя.

3. Гарантия на работы и материалы

1. Срок гарантии на выполненные работы - **12 (двенадцать)** месяцев с даты подписания Акта сдачи-приемки за последний отчетный период. Устранение скрытых недостатков осуществляется Подрядчиком за свой счет.
2. Наличие недостатков и сроки их устранения фиксируются двухсторонним актом Подрядчика и Заказчика.
3. Если Подрядчик не признает обнаруженный недостаток работы как гарантийный случай, Заказчик имеет право на обращение в экспертную организацию. В случае подтверждения вины Подрядчика или подтверждения нарушения Подрядчиком технологий выполнения работ, строительных и технических норм, Подрядчик устраняет обнаруженные недостатки работ и компенсирует затраты на экспертизу.
4. Под действие гарантии не попадают недостатки работ, возникшие в результате событий, не зависящих от Подрядчика, таких как: механические повреждения; усадка дома; превышение максимально разрешенного давления в магистралях и трубопроводах; превышение максимально разрешенного напряжения в электрической сети; нарушение несущих и других конструкций, соседями по дому, повлекшими возникновение дефектов на Объекте.

4. Заключительные положения

1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами.
2. Подрядчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке, уведомив Заказчика в срок 7 (семь) рабочих дней. При расторжении Договора составляется Акт сдачи-приемки выполненного объема работ с указанием цены выполненных работ.
3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке, уведомив Подрядчика в срок 7 (семь) рабочих дней. При расторжении Договора составляется Акт сдачи-приемки выполненного объема работ с указанием цены выполненных работ.
4. Стороны заверяют друг друга, что электронный адрес и телефон стороны, указанный в ст. 9 Договора, является надлежащим и обмен сообщениями по электронной почте, SMS-сообщения и через мессенджеры (WhatsApp, Viber, Telegram и тому подобное) является надлежащим способом коммуникаций для целей настоящего Договора. Сообщения Сторон, направленные друг другу через согласованные способы коммуникации, являются юридически значимыми сообщениями по смыслу ст. 165.1 ГК РФ, имеют юридическую силу и признаются сторонами, пока не будет доказано обратное, и допускаются в качестве письменных доказательств.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Проектная документация (на ___ страницах);
1. Смета: (на ___ страницах).

Подрядчик: ИП _____

ИНН _____, ОГРНИП _____

Адрес: _____

Банк: _____, расчетный счет

№ _____ БИК _____,

корреспондентский счет № _____

Тел.: +7(____) ____ - ____ - ____, Почта: _____@_____.

Заказчик: гр. РФ _____

Паспорт _____ выдан _____

код подразделения: _____, дата: ____ . ____ . ____ г.

зарегистрирован: _____

Тел. +7(____) ____ - ____ - ____, Почта: _____@_____

Заказчик:

подпись

Ф.И.О. собственноручно полностью

от Подрядчика:

подпись

Ф.И.О. собственноручно полностью

Подрядчик:

Заказчик: